

# 本科生素拓分数申请指南

## 1、素拓与二课之间的关系

“素拓分”是指在素拓网站中显示的“第二课堂分数”；“第二课堂学分”修读要求是4分。实际上是**3分“素拓分”换得4分“第二课堂学分”**，5分“素拓分”是“优秀”。也就是说，3分及以上素拓分换4分第二课堂学分；满3分，第二课堂“合格”，满4分“良好”，满5分“优秀”。其中，两个分数兑换的基本要求是必须含有**至少0.5分的“社会实践类”素拓分**。

## 2、哪些项目可以申请素拓分

例如学科竞赛，即是指各级组织主办和承办的各类学科竞赛，包括国际级、亚洲级、国家级、省（部）级、校级的竞赛项目和学院（校内学会）组织的基础或专业课程竞赛和实验竞赛等。科研训练，如SRTP项目。各类校级、省级、国家级等文体竞赛。

具体详见素拓网——基础项目导航——项目总库

[http://www.qzlake.zju.edu.cn/project.php?cmd=list&if\\_base=1](http://www.qzlake.zju.edu.cn/project.php?cmd=list&if_base=1)

## 3、素拓分数申报、认证流程

素拓分申报流程主要包括个人申报、团支部审核、院级审核和校级审核。

**个人申报：**1) 使用“用户登陆”登陆素拓网 <http://www.qzlake.zju.edu.cn/> 用户名为学号，初始密码为123456；登陆后请及时修改密码，忘记密码找团支书重置。

2) 在“项目总库”中输入申报项目的关键信息，点击“搜索”。在列表中选择要申报的项目，点击查看具体信息。注意查看项目的“分数”，根据项目情况确定相应应得素拓分，点击申请。

3) 点击“申请”后，初步更改该项目的“时间”（项目进行的时间）、“地址”（项目实际开展的地点）、“素质内容”，选择“学年”，点击“提交”。

**注意事项：**请同学在提交申请的同时，填写素拓认证卡，并将相关的素拓证明材料上交团支书，以便于审核。素拓分认证申请时间一般在每个学期开学前两个星期。

**团支部审核：**1) 使用“管理登陆”登陆素拓网 <http://www.qzlake.zju.edu.cn/> 用户名及密码，如团支书忘记请联系院级素拓负责人；2)登录后点击“学生管理”→“所有学生”，在这个页面可以“添加学生”或“删除”支部成员，“查看”单位成员的项目通过情况。若查看发现班级同学姓名没有显示，请及时和学院负责人联系，并将同学姓名导入。请注意，一般情况下竺可桢学院学生的素拓管理仍保留在竺可桢学院，因此不需要导入。如果有同学忘记密码，可以在这里“重设”，重设后的密码为123456。

2) 点击“学生管理”→“需认证的申请”，查看同学的申报是否合理，重点关注申报内容是否完整、分数范围是否正确，并检查递交材料是否完整。选中通过检查的项目，点击“申报通过”；通不过的项目点击“申报不通过”，并说明原因，以方便同学们修改。

3) 申报获得支部通过的项目，将对应的材料整理并铅笔首页页眉标注学生姓名、学号和班级，上交学院负责人处。申报未获得支部通过的项目，将材料返还并告知相应同学不通过的原因，待材料补齐后再审核上交。

**注意事项：**在进行支部管理时，请务必保证：1) 证明材料和个人申报项目内容相符；(2) 检查同学们《签名卡》填写完整，且在底部签好字；3) 完成后，请将所有材料上交学院素拓负责人。