

浙江大学教育学院

搬迁手册

教育学院党政办

2020年4月

各位老师，大家好！

教育学院办公场所即将搬迁至紫金港校区新大楼，
为确保搬迁的安全、顺利，特就搬迁前的打包准备工作进
行提醒、告知。

正式搬迁日程和公告将于4月15日前发布，敬请关注。

新大楼地址：浙江省杭州市西湖区余杭塘路866号

浙江大学紫金港校区（西区）文科组团教育学院大楼

时间要求

最晚于**4月21日**完成搬迁物品的**打包和标记**，并与系所办公室老师确认。

物资领取

纸箱、胶带、马克笔、标签纸等打包物资，请至系所办公室登记领取。

搬迁联系人

单位	联系人	联系方式
学院及机关	苏洁 石伟铮	88273187, 15858284778 88273934, 13615818802
教育学系	柴仲丽	88273187, 13588744484
体育学系	李芳, 王健翔	88273691, 15857149571, 13083980086
课程与学习科学系	徐钰	88276113, 13588727705
教育领导与政策研究所	庞晓璐	88273934, 18668083623
军事理论教研室	沈莉萍	15558105811

标签与标记

所有独立搬运物品均要有标签或标记，标注**新大楼的“房间号”和姓名（字小一些）**；若为易碎品，同时注明**“易碎”**。

纸箱：请在纸箱正面，用**马克笔**标记

物品：请在物品侧面，**贴上标签纸并标记**



纸箱打包

纸箱底部建议横三竖三，用多层胶带固定；
物品放置完毕后，用透明胶带封箱打包，并做好标记
若整箱均为书籍，建议放满2/3即可



办公桌/木质书柜

- (1) **清空**办公桌/木质书柜内的物品；
- (2) 将**无锁抽屉、开放式柜门**用**透明胶带固定**；
- (3) 在办公桌/书柜侧面**张贴标签**



格子柜、办公椅、
沙发、茶几等

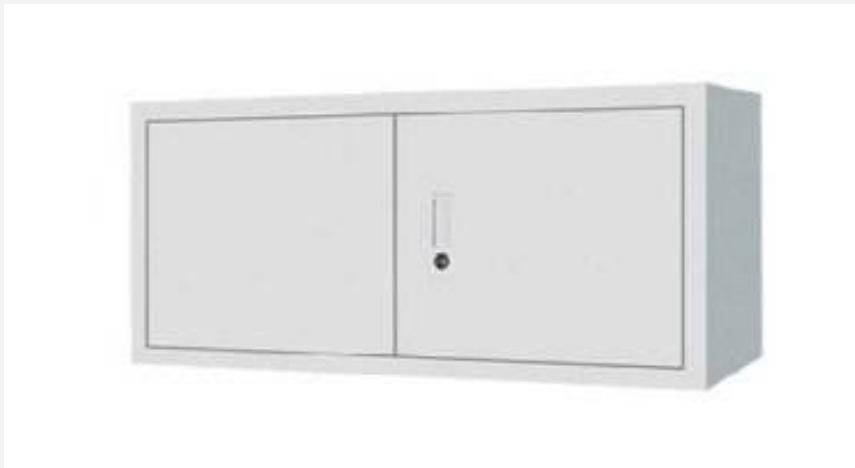


请在**侧面**张贴标签



铁皮书柜

一拖一类型的小铁皮柜可以不用清空，
上锁或胶带固定后整体搬运（如下图）

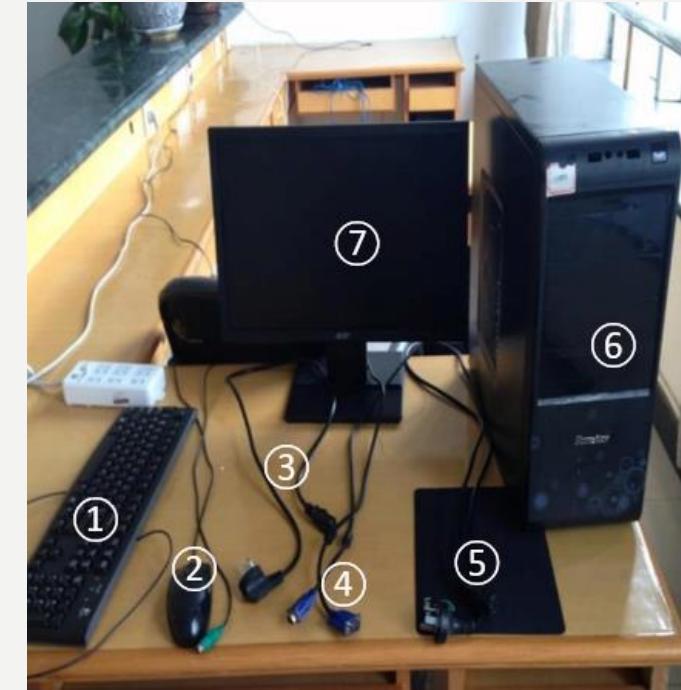


整体铁皮柜需清空，钥匙可固定在把手处，或编号后自行保管



电脑/打印机等

- (1) 保险起见，拆装前先将文档**拷贝**；
- (2) 将**电源线/连接线**等拆卸后捆好；
- (3) 若有**主机**，主机装入纸箱后需用填充物将周围填充，并在纸箱上**注明**“**主机**”；
- (4) **液晶显示屏/一体机**建议**自带**，若确需统一搬迁，请务必**谨慎打包**并在纸箱上**注明**“**电脑**”；
- (5) 打印机/传真机/电话机等操作同上。



特别提醒：

- (1) 所有单独物件均需贴上标签，纸箱均需做好标记；
- (2) 4月21日必须完成所有物件的打包和标记，并与系所联系人确认；
- (3) 小件易搬迁物品，如重要资料、电脑、打印机、绿植花草等提倡自驾搬迁；
- (4) 各种货币、证件、信函、有价证券、保密资料、金银首饰、古玩字画、玻璃器皿等个人物品自行单独保管；笔记本电脑个人自带。
- (5) 已达报废年限且不准备搬迁物品，请尽快报废，。
(设备资产联系人：石老师 88273934)

感谢各位老师的支持，有任何疑问，可与系所办公室或学院党政办联络。
预祝一切顺利！